



පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
පාරාගුමණයෙන් මුද්‍රණයෙන් මූල්‍ය බෙවුම් නැත්ක ආයත්ස්
MINISTRY OF PARLIAMENTARY REFORMS AND MASS MEDIA

වතුලේ අංක: පරී/අයි/01/2016

2016.10.10

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්/පළාත් සහා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්

සහ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් වෙත

2016 අංක 12 දුරණ තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක තීර්ම

2016 අගෝස්තු මස 04 දින ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව විසින් සම්මත කරන ලද තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සියලුම පොදු අධිකාරීන්ගේ වගකීමක් වේ. ඒ සම්බන්ධව මෙම අමාත්‍යාංශයේ මෙහෙයුමෙන් 2016.09.01 දින ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ දී අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් හා පළාත් සහා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් සඳහා විශේෂ වැඩුමූල්‍යවක්ද පවත්වන ලද අතර එහිදී රට අදාළ තීරණ විවෘත එළඹුම්. ඒ අනුව තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධව මූලික කාර්යයන් ආරම්භ කිරීම සඳහා ඔබ අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම රාජ්‍ය ආයතන දැනුවත් කර පහත පියවරයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඔවුන් වෙත අවශ්‍ය උපදෙස් නිශ්චිත කරන මෙන් කාරුණිකව දැන්වම්.

1. පනතේ 23 වගන්තිය ප්‍රකාර සංම පොදු අධිකාරීයක් විසින්ම "තොරතුරු නිලධාරියකු" පත් කිරීම ඔබ අමාත්‍යාංශයට හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති එක් එක් ආයතන සඳහා (පළාත් හා දිස්ත්‍රික් ආයතන ඇතුළුව) තොරතුරු නිලධාරියකු හෝ නිලධාරීන් එකකට වැඩි වැඩිගත්තනක් නම් කිරීමට කටයුතු සඳහා ප්‍රෙදු ය. මේ සඳහා එක් ආයතනයේ දෙවන මට්ටමේ විධායක නිලධාරියකු හෝ නිලධාරීන් එකකට වැඩි ගත්තනක් "තොරතුරු නිලධාරීන්" ලෙස තොරා ගත යුතුය. මෙම පනතට අනුව "නම් කළ නිලධාරිය" වියයෙන් "තොරතුරු නිලධාරීන්" ලෙස තොරා ගත යුතුය. මෙම පනතට අනුව "නම් කළ නිලධාරිය" වියයෙන් (designated officer) ආයතන ප්‍රධානීය, අනියාචනා සම්බන්ධව කටයුතු කළ යුතු බැවෙන් දෙවන මට්ටමේ නිලධාරිය/නිලධාරියකු "තොරතුරු නිලධාරි" ලෙස නම් කිරීම අවශ්‍ය වේ. ඒ අනුව ඔබ අමාත්‍යාංශයට අදාළ සියලුම ආයතන සඳහා මෙයේ නම් කළ "තොරතුරු නිලධාරීන්ගේ" විස්තර ඇමුණුම 1 අනුව සකස් කර 2016.10.31 වන දිනට ප්‍රථම මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත එව්‍යුත් වේ.

2. තොරතුරු/වාර්තා නියමිත ආකෘතියක් යටතේ සංරක්ෂණය කර පවත්වාගෙන යාම;

- I. තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පනතේ 7 (1) වගන්තිය ප්‍රකාර සංම පොදු අධිකාරීයක් විසින්ම තමන් සතු තොරතුරු/වාර්තා නිශ්චිත නාමාවලියක් හෝ සුවියක් අනුව සකස් කර පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කළ යුතුය.

"අසිද්ධ මදුර", අංක 163, නිරුත්පන මාවත, පොලුදුවන්නාව, මොලඹ 05. "සිතිඛී මෙතුර", තිල. 163, කිරුලප්පෙන මාවත්තන, පොලුදුවන්නාව, කොළඹ 05.
"Asidisi Medura", No. 163, Kirulapone Mawalha, Polhengoda, Colombo 05, Sri Lanka.

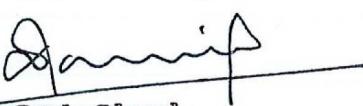
II. පනතේ 5 වන වගන්තිය ප්‍රකාර තම ආයතන විසින් නෙලුදුට්ට් තොකළ යුතු තොරතුරු හඳුනා ගැනීම කළ යුතුය.

III. මහජනතාව විසින් තොරතුරු ඉල්ලීමට පෝදා සෑම පොදු අධිකාරියක් විසින්ම තම ආයතනවල නිරාවරණය කළ නැති තොරතුරු මහජනතාවට බ්‍රා ගත හැකි ආකාරයෙන් තම වෙත අඩවි මගින් හෝ පරිගණක තිර මගින් (Interactive Screen) පුද්ගලික කළ යුතුය.

3. පොදු අධිකාරින් විසින් නිකුත් කළ යුතු අර්ධ වාර්ෂික වාර්තා;

I. පනතේ 8(2) අ සහ ආ උප වගන්ති ප්‍රකාර සෑම පොදු අධිකාරියක් විසින්ම තම ආයතනයේ කාර්යාලය, සංවිධාන ව්‍යුහය, ඒ ඒ තනතුරු වලට පැවරි ඇති බලතල හා කාර්යාලය (රාජකාරී කාර්යාලය, ආයතන වල අනුමත හා දැනට සිටින කාර්යා මණ්ඩල හා බිඳවා ගැනීම් පරිපාටි පැවරීම ආදිය), ආයතන වල අනුමත හා දැනට සිටින කාර්යා මණ්ඩල හා බිඳවා ගැනීම් පරිපාටි වලට අදාළ විස්තර, උපයේගි කරගතු බවන සියලුම නිති, අනු පනත්, රෙගුලාසි, උපදේශ, අත්පොත් වෙත අදාළ විස්තර, උපයේගි කරගතු බවන සියලුම නිති, අනු පනත්, රෙගුලාසි, උපදේශ, අත්පොත් වෙත ගැනීම් යම් පුහේදුවල වාර්තා, ආයතනයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා එක් එක් ආයතන සහ වෙතත් යම් පුහේදුවල වාර්තා, ආයතනයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා එක් එක් ආයතන වෙත ලබා දී ඇති වාර්ෂික අයවාය අයිත්තමේන්තු/මුදල් බලතල පැවරීම්, ක්‍රියාත්මක කරනු බවන විශේෂ ව්‍යුහාති වලට අදාළ අයවාය විස්තර වාර්තා, මහජනතාවට ලබා දෙන සේවාවන් ලබා ගැනීම් විස්තර සඳහා අනුගමනය කරනු බවන ක්‍රමවේදයන් හා අදාළ ලියවිලි, ගැසට් ආදිය හා ඒ සඳහා ප්‍රවේශ විය හැකි ආකාරයෙන්, ආයතනයෙන් මහජනයාට තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා දී ඇති පහසුකම් හා පත්කර ඇති "තොරතුරු නිලධාරීන්" හා "නම්කළ නිලධාරියාගේ" (අනියාවනා නිලධාරියාගේ) තම, පත්කර ඇති "තොරතුරු නිලධාරීන්" හා "නම්කළ නිලධාරියාගේ" (අනියාවනා නිලධාරියාගේ) තම, පනතේ 8(2) අ සහ ආ උප වගන්ති ප්‍රකාර මෙම තොරතුරු රාජ්‍ය හාජා විශිෂ්ට පළ කළ යුතු අතර, විද්‍යුත් ලේඛනාකාරීයකින් බ්‍රා ගැනීමට ද කටයුතු සැලැස්වීය යුතුය. මෙම තොරතුරු මහජන පරියාතාව සඳහා ලබා ගැනීමට ඉඩ සැලැස්වීය යුතු අතර, ඒවායේ පිටපත් ඉදිරියෝදු කොමිෂන් සභාව නිශ්චිත කරන ගාස්තුවක් මත නිකුත් කිරීමටද කටයුතු කළ යුතුය.

මෙම පනතේ විධිවාහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතන ප්‍රධානීන් සහ "තොරතුරු නිලධාරීන්" දැනුවත් කිරීමටද මෙම අමාත්‍යාංශය අදහස් කර ඇති බැවින්, ඉහත අංක 01 හි සඳහන් කර ඇති පරිදි ඔබ ආයතනයේ සහ ඒ යටතේ ඇති ආයතන වලට පත් කරනු බවන "තොරතුරු නිලධාරීන්ගේ" විස්තර 2016.10.31 දිනට පුරීම මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.



නිමල් බෝපගේ

ලේකම්

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

අභ්‍යන්තර : 1

මොස්තර නිලධාරීන් සම්බන්ධ විස්තර වාර්තාව

අමානාසංකීර්ණ/දෙපාර්තමේන්තුව

අයත්තනයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ /කාර්යාලයේ තම නොවුනු නිලධාරීන්/ නිලධාරීන්ගේ නම	නොවුනු නිලධාරීන්/ නිලධාරීන්ගේ නම	භාෂ්‍යතා රුපිණය	දුරකථන අංකය

ඉහත නිලධාරීන් / නිලධාරීන් මෙම අමානාසංකීර්ණ/ දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනයට අදාළ තොරතුරු නිලධාරීන් / නිලධාරීන් ලෙස නම් කරමි.

.....
අයත්තන ප්‍රධානීයාත්මක අත්තන, නම සහ තොරතුරු
නිලධාරීන් නිලධාරීන් නිලධාරීන් නිලධාරීන්